

Miasto



Jelenia Góra

tel. : +48 (075) 75 46 170

fax : +48 (075) 75 46 159

[http:// www.jeleniagora.pl](http://www.jeleniagora.pl)

Plac Ratuszowy 58

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA DOSTAWĘ

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity- Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163
z późniejszymi zmianami)

**Dostawa, montaż oraz demontaż po zakończeniu sezonu -
sztucznego lodowiska o wymiarach 20m x 30m
do Jeleniej Góry**

Zatwierdzam:

*Prezydent Miasta
/-/ Marek Obrębalski*

Jelenia Góra , 03 sierpnia 2007r.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) z opisem przedmiotu zamówienia
2.	Część II	Projekt umowy

CZĘŚĆ I . INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.	4
2.	Oznaczenie Wykonawcy.	4
3.	Tryb udzielania zamówienia.	4
4.	Opis przedmiotu zamówienia.	4
5.	Zamówienie częściowe	6
6.	Zamówienie uzupełniające.....	7
7.	Informacja o ofercie wariantowej.....	7
8.	Termin wykonania zamówienia.....	7
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu	7
10.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	9
11.	Wadium	9
12.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	11
13.	Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	12
14.	Opis sposobu przygotowania oferty.	12
15.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ	14
16.	Zebrań Wykonawców.....	15
17.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	15
18.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	15
19.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	16
20.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	16
21.	Tryb otwarcia ofert.....	16
22.	Zwrot oferty bez otwierania.....	16
23.	Termin związania ofertą.....	17
24.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	17
25.	Kryteria oceny ofert.....	17
26.	Oferta z rażąco niską ceną.....	18
27.	Uzupełnienie oferty i wezwanie do złożenia wyjaśnień oświadczeń i dokumentów.....	18
28.	Tryb oceny ofert.....	18
29.	Wykluczenie Wykonawcy.....	19
30.	Odrzucenie oferty.....	19
31.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	19
32.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia. .	19
33.	Unieważnienie postępowania	20
34.	Środki ochrony prawnej.....	20
35.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	21
36.	Podwykonawstwo.....	21
37.	Załączniki do niniejszej IDW.....	21

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Jelenia Góra, w imieniu którego działa Prezydent Miasta, z siedzibą w Jeleniej Górze (kod 58 - 580), Plac Ratuszowy 58, posiadający NIP 611- 000 -38 -99, stronę internetową www.jeleniagora.pl i zwany w dalszej części „Zamawiającym”, prowadzi w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z 29.01.2004. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U.2006.164.1163, z późn. zmianami) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 211 000 euro.

2. OZNACZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity- Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz.1163, z późn.zmianami), w dalszej części niniejszej SIWZ zwanej u.p.z.p.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi

**Dostawa, montaż oraz demontaż po zakończeniu sezonu -
sztucznego lodowiska o wymiarach 20m x 30m do Jeleniej Góry**

4.2. Określenie przedmiotu oraz wyspecyfikowanie zakresu zamówienia – dostawy :

- **Dostawa, posadowienie, montaż kompaktowego agregatu chłodniczego, a po zakończeniu sezonu – demontaż**, spełniającego poniższe wymagania:

kompaktowy agregat chłodniczy -

o wydajności chłodniczej min. 140kW dla 35% roztworu glikolu propylenowego -11 / -8 °C.

Współczynnik wydajności agregatu w trybie chłodzenia na poziomie min. COP = 2,60.

Agregat :

- musi być wyposażony w pełen roboczy wsad czynnika na bazie freonu, dopuszczony do stosowania i posiadający wszelkie niezbędne atesty i zezwolenia na stosowanie,
- musi posiadać minimum dwa obiegi chłodnicze, a każdy obwód chłodniczy musi być wyposażony w przetwornik wysokiego i niskiego ciśnienia, presostat wysokiego ciśnienia,
- powinien zapewnić minimum cztery stopnie pracy agregatu: 25, 50, 75, 100 %,
- musi posiadać zintegrowany (w jednej zabudowie) moduł hydrauliczny - pompa i naczynie rozszerzalne, elektroniczny wyłącznik przepływu, zawory odcinające i wyrównawcze, filtr wodny (średnica cząstek pow. 1mm), przyłącze umożliwiające pomiar spadku ciśnienia parownika oraz pomiar dostępnego ciśnienia, zawór nadmiarowy dostosowany do instalacji,
- musi posiadać wewnętrzny, izolowany zbiornik buforowy o pojemności min. 500l,
- musi posiadać panel elektryczny odporny na wpływy atmosferyczne i musi być wyposażony w dostęp rewizyjny,
- musi być wyposażony w mikroprocesorowy moduł sterujący umożliwiający wyświetlanie informacji i kontrolę następujących elementów: temperaturę glikolu i czynnika chłodniczego, ciśnienie czynnika chłodniczego, historia min. 100 ostatnich zdarzeń, harmonogram włączania i wyłączania, zabezpieczenie przed zamrożeniem parownika, sterowanie zdalne: styki bezprądowe dla awarii całego urządzenia,

modyfikowanie wartości zadanych temperatur glikolu, monitorowanie wartości zadanych glikolu, temperatury powietrza otoczenia, działania agregatu, wentylatorów, pomp, alarmów sprężarek, uruchamianie lub zatrzymywanie urządzenia, sterownik pozwala na określenie temperatury na wyjściu glikolu oraz zarządza pracą pompy.

Poziom mocy akustycznej mierzony za pomocą pomiaru ciśnienia akustycznego w odległości 10 m od agregatu nie może przekraczać 65 dB (A).

Cały agregat chłodniczy musi być oznakowany CE lub oznakowany znakiem budowlanym, zgodnie z art.5 ust.1 ustawy z dn. 16.04.2004 o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881).

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia agregatu chłodniczego przed dostępem osób nieupoważnionych poprzez przenośne ogrodzenie wokół agregatu wykonane w odległości minimum 1 m od agregatu.

• **Dostawa i montaż modułowego systemu żiębniczego tafli lodowiska, a po zakończeniu sezonu – demontaż**, o długości pojedynczego modułu 2,5 m.

Odległość (podziałka) pomiędzy osiami sąsiednich przewodów żiębnicznych - nie może być większa niż 20 mm dla zapewnienia krótkiej drogi wymiany ciepła i bardzo równomiernej temperatury lodu.

Przewody żiębniczne muszą być wykonane z odpowiedniej gumy EPDM lub materiału zapewniającego brak falowania po rozłożeniu na planowanej powierzchni oraz muszą mieć możliwość zwinięcia po zakończeniu sezonu w kręgi o małej średnicy, max. 80cm - dla zapewnienia łatwości transportu i magazynowania po sezonie. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania przewodów żiębnicznych wykonanych z materiału wykazującego tendencje do falowania i powodujących potrzebę budowania i utrzymywania tafli lodu o nadmiernej grubości.

Kolektory zasilające muszą pracować w układzie Tiechelmana. Muszą być zabudowane w sztywnej ramie stalowej, dodatkowo obudowanej blachą celem zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem i dostępem osób niepowołanych.

Konstrukcja ram stalowych musi umożliwiać składowanie i transport modułów jeden na drugim - minimum 2 moduły. Dla połączenia między sobą rur kolektorów poszczególnych modułów muszą być użyte szybkozłącza zapewniające bardzo szybki montaż i demontaż oraz szczelność połączenia.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia rur kolektorów za pomocą złączy kołnierzowych.

Cały (nie poszczególne elementy składowe) modułowy system żiębniczny tafli lodowiska musi być oznakowany znakiem CE lub oznakowany znakiem budowlanym, zgodnie z art.5 ust.1 ustawy z 16.04.2004 o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881).

Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć powierzchnię pod taflą lodowiska poprzez rozłożenie na całej powierzchni folii budowlanej po uprzednim sprawdzeniu i ewentualnym wypoziomowaniu powierzchni w miejscu lokalizacji tafli lodowiska.

• **Dostawa i montaż band lodowiskowych, a po zakończeniu sezonu – demontaż**, o wysokości co najmniej 1,2 m -każdy.

Bandy muszą być wyposażone w dwie bramki wejście i wyjście oraz bramę wjazdową dla rolby. Konstrukcja band musi być wykonana ze stali cynkowanej ogniowo, a wypełnienie z płyt PEHD o grubości min. 8 mm w kolorze białym. Bandy wyposażone być muszą w dolną listwę okopową wykonaną z PEHD o grubości min. 10 mm w kolorze żółtym do wysokości 0,20 m. oraz górne podchwytory wykonane z PE o grubości min. 10mm w kolorze pożądanym niebieskim lub czerwonym. Promień w narożnikach bandy - 4,50 m.

• **Dostawa i montaż przenośnego ogrodzenia z siatki agregatu chłodniczego.**

• **Dostawa i rozłożenie na całej powierzchni pod taflą lodowiska folii PVC o gr. minimum 0,2 mm.**

- **Podłączenie elektryczne odbiorników do rozdzielni elektrycznej** o mocy ok. 90 kW posadowionej w odległości do 10m od miejsca lokalizacji agregatu chłodniczego przy czym wykonanie przyłącza elektrycznego zakończonego rozdzielnią elektryczną leży po stronie Zamawiającego.
- **Dostawa i napelnienie instalacji** 39% roztworem glikolu propylenowego w ilości niezbędnej dla prawidłowej pracy układu.
- **Dostawa odpowiedniej ilości pojemników do magazynowania glikolu.**
- **Dostawa przenośnej pompy do wypompowania glikolu z instalacji** po zakończeniu sezonu
- **Dostawa i montaż wraz z podłączeniem elektrycznym demontowanego oświetlenia lodowiska** , składającego się z 4 słupów zlokalizowanych w narożnikach lodowiska oraz 8 opraw metalohalogenkowych (po 2 na każdym słupie) , o mocy 250 W każda.
- **Dostawa i montaż systemu nagłośnienia**, który winien zawierać wzmacniacz o mocy min. 200W, 4 szt. kolumn głośnikowych, kompletne okablowanie oraz mikrofonowy zestaw bezprzewodowy.
- **Dostawa i montaż dwóch ogrzewanych kontenerów** o minimalnej powierzchni wewnętrznej 10m² każdy , wyposażonych w tzw. okna podawcze oraz grzejniki elektryczne, instalację oświetleniową i minimum po 2 gniazdka elektryczne .
- **Dostawa chodników gumowych** 40mb o szerokości min 1,0 m.
- **Pierwszy montaż i rozruch instalacji, wytworzenie tafli lodu** o grubości co najmniej 5 cm
- **Demontaż całego lodowiska po pierwszym sezonie** - w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
- Przedmiot dostawy wykonawca jest zobowiązany **wyposażyć w instrukcję użytkowania i bezpiecznej eksploatacji, montażu i demontażu lodowiska.**
- Wykonawca jest zobowiązany do **zapewnienia przeszkolenia** minimum sześciu osób ,wskazanych przez Zamawiającego , w zakresie użytkowania / eksploatacji oraz montażu i demontażu lodowiska.

4.3. Przedmiot dostawy opisany jest kodem CPV wg Wspólnego słownika zamówień :

główny przedmiot 29.83.62.00-0 - *urządzenia chłodzące*

dodatkowy przedmiot 36.41.00.00-8 - *sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu*

4.4. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne na cały zakres dostawy nie może być krótszy niż 48 miesięcy.

4.5. Ilekroć w dokumentach stanowiących element SIWZ Zamawiający wymienia /wskazuje znak towarowy materiału, patent lub pochodzenie – wykonawca może zastosować wskazany lub **równoważny** , inny materiał /wyrób spełniający wymogi techniczne i właściwości użytkowe wymienionego/wskazanego . Zaoferowane materiały równoważne muszą być w ofercie wymienione z nazwy, a ciężar udowodnienia o zachowaniu parametrów wymaganych przez Zamawiającego leży po stronie składającego ofertę.

5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające w sytuacji konieczności wprowadzenia zmian nie zawinionych przez Zamawiającego lub wykonawcę, warunkujących osiągnięcie zamierzonych efektów ekonomicznych i użytkowych przedmiotu zamówienia określonego niniejszym SIWZ oraz w przypadku powtórzenia tego samego rodzaju zamówienia.

Zamówienie uzupełniające może być udzielone wybranemu, w drodze niniejszego postępowania, wykonawcy, kiedy zaistnieje konieczność powtórzenia tego samego rodzaju zamówienia, o wartości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i w okresie do 3 lat od udzielenia tego zamówienia.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

termin zakończenia – pożądanym nie dłuższym niż do 10 listopada 2007 r. ze względu na planowane rozpoczęcie sezonu w trzeciej dekadzie listopada 2007 r.

planowany termin zakończenia sezonu i rozpoczęcie demontażu urządzeń lodowiska :
kwiecień -maj 2008r. (w ciągu 7 dni od potwierdzonego przez wykonawcę wezwania Zamawiającego)

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1 - posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia ;

9.1.2 - posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

W szczególności wykonawca musi spełniać następujący warunek : wykonać należycie w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwie dostawy z montażem i rozruchem demontowanego, sezonowego sztucznego lodowiska o powierzchni min. 600 m² każde.

9.1.3 - znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

W szczególności wykonawca musi spełniać następujący warunek : posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 300 000 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 300 000 PLN .

9.1.4 - nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 u.p.z.p.

W celu potwierdzenia spełniania powyższych warunków wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

ad. 9.1.1.

aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich.

ad. 9.1.2.

wykaz wykonanych dostaw sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie .

ad. 9.1.3.

informację z banku , w którym posiadają rachunek lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzającą posiadanie środków finansowych w wymaganej co najmniej kwocie 300 000 PLN lub posiadanie przez wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej co najmniej kwocie 300 000 PLN .

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał ekonomiczny i finansowy.

ad. 9.1.4.

- oświadczenie , sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w/w dokument może być złożony przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną albo może być złożony wspólnie, lecz w takim wypadku oświadczenie musi być podpisane przez pełnomocnika albo przez upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców składających ofertę wspólną.

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego - wykonawca przedłoży w ofercie szczegółowy opis wraz z fotografiami lub rysunkami zastosowanych urządzeń i rozwiązań, w szczególności dot. agregatu chłodniczego, modułowego systemu ziębniczego tafli lodowiska, band lodowiskowych.

9.3. Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 r. (Dz. U. Nr 87, poz. 605) w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, to :

9.3.1. - jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa powyżej w pkt. ad. 9.1.1., składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości , wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.3.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez wykonawcę.

9.3.3. W przypadku, gdy wykonawca prowadził rozliczenia w innej walucie niż PLN do ich przeliczenia na PLN musi przyjąć średni kurs NBP z dnia publikacji Ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym U. Europejskiej.

9.4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana systemem jedynkowym wg zasady *spełnia / nie spełnia*.

10. WYKONAWCY UBIEGAJĄCY SIĘ WSPÓLNIE UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9. niniejszej IDW.

Ponadto, tacy wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dokument ustanawiający Pełnomocnika powinien być załączony do oferty.

10.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną. W tym celu, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi za wady,
- określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
- określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
- określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

11. WADIUM

11.1. Wysokość wadium.

Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć składaną ofertę wadium w wysokości:

10 000 PLN

11.2. Forma wadium.

11.2.1. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

11.2.2. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego tj. Miasto Jelenia Góra), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją
- c) kwotę gwarancji
- d) termin ważności gwarancji
- e) zobowiązanie gwaranta do : „bezwartunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy”

11.2.3. Postanowienia pkt 11.2.2. stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 11.2.1.b) i 11.2.1.e)

11.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

11.3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić - wyłącznie- na następujący rachunek Zamawiającego, otwarty w PLN ,

Bank Milenium 1 Oddział /Jelenia Góra - nr 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681

z adnotacją : *Wadium - lodowisko*

11.3.2. Wadium wnoszone w innej, niż „pieniądz” dopuszczonej przez Zamawiającego formie / formach wykonawca wnosi do kasy Zamawiającego mieszczącej się w jego siedzibie, przy czym w takim przypadku za termin doręczenia uważa się datę wpływu do kasy.

11.3.3. Wadium w innej, niż „pieniądz” dopuszczonej przez Zamawiającego, formie / formach wykonawca może dołączyć do oferty - pod warunkiem, że umieszczone zostanie w osobnej, opisanej (nazwa wykonawcy, adnotacja : *Wadium - lodowisko*) kopercie, w sposób umożliwiający zdeponowanie wadium w kasie, przed upływem terminu otwarcia ofert - bez konieczności naruszenia koperty, w której znajduje się oferta.

11.4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w „pieniądzu” za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

11.5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

11.6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

12.1. Informacje ogólne.

12.1.1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

12.1.2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy przedłożyć Zamawiającemu *polisę*, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – w tym kontraktowej, obejmującej odpowiedzialność od nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w wyniku okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność oraz, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, na równowartość minimum oferowanej ceny za wykonanie przedmiotu umowy.

W przypadku konsorcjum – powyższe wymogi mogą być przez konsorcjantów spełnione łącznie.

12.2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.2.1. Zamawiający ustala kaucję gwarancyjną jako formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny podanej w ofercie (łącznie z podatkiem od towarów i usług Vat).

Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść kaucję gwarancyjną w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

12.3. Forma kaucji gwarancyjnej jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.3.1. Kaucja gwarancyjna może być wniesiona, według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Kaucję gwarancyjną wnoszoną w pieniądzu wykonawca będzie zobowiązany wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego :

Bank Milenium 1 Oddział /Jelenia Góra - nr 97 1160 2202 0000 0000 6011 5681

z adnotacją : *Kaucja gwarancyjna - lodowisko*

12.3.2. Kaucję gwarancyjną wniesioną w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Jej zwrot następuje wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była przechowywana, pomniejszona o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

12.3.3. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie kaucji gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub zerwania umowy przez wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy wykonawcy.

12.3.4. Jeżeli wykonawca nie wniesie kaucji gwarancyjnej w terminie , o którym mowa w punkcie 12.2.1 - Zamawiający należną kwotę potrąci z pierwszego zobowiązania wobec wykonawcy.

Do zmiany formy kaucji gwarancyjnej w trakcie realizacji umowy obowiązywać będzie art. 149 u.p.z.p.

12.4. Zwrot kaucji gwarancyjnej jako formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci 70% wysokości kaucji gwarancyjnej w ciągu 30 dni od podpisania końcowego - bezusterkowego protokołu odbioru robót .

Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wartości kaucji gwarancyjnej , która zostanie zwrócona na konto wykonawcy - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

13. WALUTA , W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

14.1. Wymagania podstawowe:

- a) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

- b) wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako wykonawca lub współwykonawca ,
- c) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- d) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich pełnomocnika albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- e) upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub potwierdzoną „zgodność z oryginałem” przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcę - kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione,

- f) wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie ,
- g) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
- h) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
- i) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.,
- j) wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z dnia 2 sierpnia 1997 r.) art. 297 §1; „*kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*”.

14.2. Forma oferty.

- a) oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną.
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez wykonawcę,
- b) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie,
- c) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu,
- d) całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,
- e) pożądanym jest , aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- f) oferta nie może zawierać żadnych poprawek lub zmian do uprzednio wpisanej treści ,
- g) dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem ” kopii. „Zgodność z oryginałem” wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa ,
- h) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) *Formularz Oferty*, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1.1 do niniejszej IDW
- b) *Oświadczenie wykonawcy* o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW ,
- c) *Wykaz wykonanych dostaw* sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.
- d) *stosowne Pełnomocnictwo(a)* - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej ,
- e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - *dokument ustanawiający Pełnomocnika* do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego ,
- f) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9. niniejszej IDW.

Pożądane przez Zamawiającego, jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

15.1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wraz z treścią zapytania wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz udostępni te informacje na własnej stronie internetowej.
Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

15.2. Zmiany w treści SIWZ.

15.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.

Modyfikacja treści niniejszej SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

15.2.2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ.

Przedłużając termin składania ofert Zamawiający będzie się kierował zasadą określoną w art. 38 ust. 6 u.p.z.p. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz udostępni tę informację na własnej stronie internetowej.

16. ZEBRANIE WYKONAWCÓW

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

17. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Pani Joanna Hanusz , przy czym dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest faks i forma pisemna.

Wszystkie przekazywane oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu (075) 642 09 70 wymagają potwierdzenia przez stronę otrzymującą (adresata).

Brak potwierdzenia należy traktować jako nieskuteczne dotarcie informacji do adresata.

18. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

18.1. Ofertę spiętą lub zszytą w jeden dokument , w zamkniętej w sposób trwały kopercie , oznaczonej hasłem „ *Lodowisko* ” należy wnieść do Zespołu Obsługi Oświata, 58-500 Jelenia Góra, ul.1.Maja 62 , pokój nr 21- II piętro lub za pośrednictwem np. operatora publicznego, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	27 sierpnia 2007 r.	do godz.	8 : 30
---------	----------------------------	----------	---------------

Decyduje data wniesienia do Zamawiającego.

19. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

19.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

19.2. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

20. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Miejsce otwarcia ofert :

Zespół Obsługi Oświata, 58-500 Jelenia Góra, ul.1.Maja 62 , pokój nr 21- II piętro

w dniu	27 sierpnia 2007 r.	o godz.	09 : 00
--------	----------------------------	---------	----------------

21. TRYB OTWARCIA OFERT

21.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

21.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

21.3. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- a) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- b) informacje dotyczące ceny , terminu realizacji i gwarancji zawarte w Formularzu Oferty.

Informacje dotyczące warunków płatności Zamawiający określił w sposób jednakowy dla wszystkich wykonawców w SIWZ .

Powyższe informacje zostaną odnotowane w załączniku do protokołu z postępowania przetargowego.

21.4. Na wniosek wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 21.1. i 21.3. niniejszej IDW.

22. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania , po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

23. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

23.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

24. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

24.1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę (łącznie z podatkiem od towarów i usług Vat) za cały zakres przedmiotu zamówienia określony w punkcie 4. *OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA* niniejszej IDW.

24.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24.3. Uszczegółowienie zasad rozliczania się stron za realizację przedmiotu zamówienia określone zostało w Część II. *Projekt Umowy* - § 5 i § 6.

24.4. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 88 u.p.z.p. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

24.5. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.

25. KRYTERIA OCENY OFERT

25.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

25.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena najniższa za przedmiot dostawy (C) podana w ofercie i wyrażona w PLN { łącznie z 22 % podatkiem od towarów i usług -VAT }	100%

25.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) wykonawcy(wykonawcom), który(rzy) w ofercie przedstawi(a) najniższą cenę za dostawę przedmiotu zamówienia, przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich warunków i wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

25.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

25.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

25.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

26. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

26.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

26.2. Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- a) wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WEZWANIE DO ZŁOŻENIA WYJAŚNIEŃ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.5 ust.1 u.p.z.p., lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1, zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba , że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28. TRYB OCENY OFERT

28.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

- a) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści,
- b) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

28.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

28.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji,
- b) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.,

- c) przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

29.1. Zamawiający wykluczy wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 u.p.z.p.

29.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30. ODRZUCENIE OFERTY

30.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

30.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

31.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

31.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

31.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.

31.4. Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.

31.5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w BZP, na stronie internetowej Zamawiającego oraz w siedzibie Zamawiającego - w miejscu publicznie dostępnym.

32. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

32.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- a) zostanie zawarta w formie pisemnej
- b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
- c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- e) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ
- f) jest **nieważna:**

- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
- w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

32.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie kaucji gwarancyjnej jako formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.3 niniejszej IDW.

32.3. Wykonawcy posiadający formę organizacyjno-prawną spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego wykonawcy, zobowiązani będą złożyć przed podpisaniem umowy, uchwałę wspólników wyrażającą zgodę na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wysokości przewyższającej dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego albo umowę spółki – w przypadku gdy umowa spółki wyłącza stosowanie art. 230 ustawy –Kodeks spółek handlowych .

32.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w SIWZ - Część II . Projekt Umowy.

33. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

33.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p..

33.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

34.1. Informacje ogólne.

34.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany art. 179 i n., z zastrzeżeniem art. 4 a. ust.1 u.p.z.p.

34.1.2. Środkiem ochrony prawnej, o którym mowa w pkt. 34.1 niniejszej IDW jest protest.

34.1.3. Środek ochrony prawnej, przysługuje:

- a) wykonawcom
- b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 ust. 1 u.p.z.p.
- c) organizacjom zrzeszającym wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 u.p.z.p.

34.2. Protest.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p.

35. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faxem, w języku polskim. Każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z wyłączeniem zapisów w niniejszej IDW stanowiących odmiennie. Forma pisemna jest dopuszczalna zawsze chyba, że zachodzą wyjątki przewidziane w u.p.z.p.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje o których mowa powyżej uważa się za wniesione w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy), w godzinach od 8:00-15:00

36. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie Części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

37. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

lp.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1.1.	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych dostaw .

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt . 14 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów, wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1.1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn.

Dostawa, montaż oraz demontaż po zakończeniu sezonu - sztucznego lodowiska o wymiarach 20m x 30m do Jeleniej Góry

1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Jelenia Góra, w imieniu którego działa Prezydent Miasta, z siedzibą w Jeleniej Górze (kod 58 - 580), Plac Ratuszowy 58,

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

imię i nazwisko	
adres	
nr telefonu	
nr faksu	
adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 2) zapoznałem się z przedmiotem zamówienia, dokonałem wizji lokalnej i nie wnoszę żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 3) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 4) cena (łącznie z podatkiem od towarów i usług Vat) mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

..... PLN,

(słownie złotych:),

w tym zł stanowi wynagrodzenie za demontaż oraz przewiezienie urządzeń i elementów po demontażu lodowiska w miejsce ich zmagazynowania na terenie Jeleniej Góry -do następnego sezonu

W podanej cenie za realizację całości niniejszego zamówienia - należny podatek od towarów i usług VAT wg stawki % stanowi kwotę PLN.

(słownie złotych :),

5) zobowiązuję się wykonać zakres rzeczowy zamówienia w terminie:

rozpoczęcie:

zakończenie: (równoznaczny z datą podpisania
protokołu przekazania do eksploatacji, po rozruchu).

- 6) na wykonany przedmiot umowy udzielam(my) miesięcy okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady fizyczne, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego
- 7) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 8) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń Projekt Umowy - Części II . SIWZ
- 9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą Umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się wnieść kaucję gwarancyjną jako zabezpieczenie należytego wykonania umowę -zgodnie z treścią pkt. 12 IDW,
- 10) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*
- 11) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę konsorcjum, lub inną równoważną umowę, zgodną z treścią SIWZ, *
- 12) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 13) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity -Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późn.zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

lp.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

14) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:*

lp.	nazwa części	nazwa podwykonawcy (jeżeli jest znana na tym etapie)

5. Podpis(y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	miejsowość i data

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**Dostawa, montaż oraz demontaż po zakończeniu sezonu - sztucznego lodowiska o wymiarach 20m x 30m do Jeleniej Góry**

ZAMAWIAJĄCY: : Miasto Jelenia Góra, w imieniu którego działa Prezydent Miasta, z siedzibą w Jeleniej Górze (kod 58 - 580), Plac Ratuszowy 58,

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

O Ś W I A D C Z A M (Y), Ż E:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1 do 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity -Dz. U. z 2006. Nr 164, poz. 1163, z późn.zm.):

- 1- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
- 2- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 3- posiadam(my) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje(my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia
- 4- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
- 5- nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity -Dz. U. z 2006. Nr 164, poz. 1163, z późn.zm.)

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	pieczęć(cie) wykonawcy(ów)	miejsce i data

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu wykonanych dostaw.**Dostawa, montaż oraz demontaż po zakończeniu sezonu -
sztucznego lodowiska o wymiarach 20m x 30m do Jeleniej Góry**

ZAMAWIAJĄCY : : Miasto Jelenia Góra, w imieniu którego działa Prezydent Miasta , z siedzibą w Jeleniej Górze (kod 58 - 580) , Plac Ratuszowy 58 ,

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie

O Ś W I A D C Z A M (Y), ŻE:

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące dostawy:

lp.	rodzaj dostawy	wartość w tys. PLN netto	data wykonania		miejsce wykonania	zamawiający (nazwa, adres)	nazwa wykonawcy (jeżeli zadanie jest realizowane przy udziale konsorcjantów lub podwykonawcy)
			początek (data)	zakończ. (data)			
1.							
2.							
3.							

uwaga - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie dostaw, wskazanych w tabeli powyżej. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający należyte wywiązanie się z dostawy skutkuje nie zaliczeniem przez Zamawiającego wykonaniem tej dostawy.

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	pieczęć(cie) wykonawcy(ów)	miejsce i data