

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak poprawek

GŁÓWNA KSIĘGOWA (potężenie) w/z DYREKTORA MZK (potężenie) protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują

Agata Buśko

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

ST. INSTRUKTOR HIGIENY

Maria Szustka

A S Y S T E N T

mgr inż. Małgorzata Jankiewicz

(podpis osoby kontrolującej)

ST. INSTRUKTOR

(podpisy świadków)

Wincenty Rymarcowicz

#### CZĘŚĆ IV - POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 22 i 24. 11. 2005r.

otrzymałem (-am) w dniu 24. 11. 2005r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA  
w/z DYREKTORA MZK

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY  
w Jeleniej Górze  
ul. Wolności 145, tel. 76-48-736, fax 76-48-684

Agata Buśko

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu / obiektu.  
Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono\* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

( data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /  
kierownika technicznego/ zastępcy)

\* zaznaczyć właściwe