

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności: wykaz osób biorących udział w kontroli przedstawiono w załączniku nr 8 do protokołu z kontroli.

9. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach.

Na tym protokół zakończono.

Jelenia Góra, dnia01.2007r.

INSPEKTOR PRACY

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 23.01.07 zostałem zapoznany z treścią protokołu i otrzymałem jego jeden egzemplarz.

DYREKTOR

(podpis i pieczęć pracodawcy / osoby działającej w imieniu pracodawcy / kierownika jednostki organizacyjnej(**))

MIEJSKI ZAKŁAD KOMUNIKACYJNY
w Jeleniej Górze
ul. Wolności 145, tel. 76-48-736, fax: 76-48-684

POUCZENIE:

Pracodawcy albo osobie lub organowi reprezentującemu pracodawcę przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych (art. 19i ust. 4, 5 i 7 ustawy z dnia 6 marca 1981 r. o Państwowej Inspekcji Pracy, Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1362 z późn. zm.).

Do ustaleń zawartych w protokole wniesiono / nie wniesiono(**) zastrzeżeń w dniu/ do dnia(**)

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....

DYREKTOR

(pracodawcy / osoby działającej w imieniu pracodawcy / kierownika jednostki organizacyjnej(**))

INSPEKTOR PRACY

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Jelenia Góra, dnia 23.01.2007r.

(miejsce i data podpisania protokołu)

(**) – niepotrzebne skreślić