

– **audiowizualna:**

*nagrania:*

kategorii A w ilości — jedn. inw., — czasu nagrań, z lat —  
 kategorii B w ilości — jedn. inw. (nagrań), — czasu nagrań, z lat —  
 nierozpoznana w ilości — pudełek, z lat —  
 inne w ilości — sztuk, z lat —

*fotografie:*

kategorii A w ilości — jedn. inw., — negatywów, — pozytywów, z lat —  
 kategorii B w ilości — jedn. inw., — sztuk, z lat —  
 nierozpoznana w ilości — sztuk, z lat —  
 inne w ilości — sztuk, z lat —

*filmy:*

kategorii A w ilości — tytułów (tematów), — sztuk, sztuk mat. wyjś., z lat —  
 kategorii B w ilości — jedn. tytułów (tematów), — sztuk, z lat —  
 nierozpoznana w ilości — sztuk, z lat —  
 inne w ilości — sztuk, z lat —

– **bliższe informacje o zbiorze dokumentacji:**

Akta wieczyste Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego z lat 1991-2000 podzielone są na działy: Zarządzanie, Związki Zawodowe, Organizacyjny, BHP, Wynalazczość, Służby Pracownicze, Ekonomiczny, Księgowość. Znajdują się tutaj: Protokoły narad pracowników Zajezdni MZK, Protokoły zebrań i posiedzeń NSZZ, Schemat struktury organizacyjnej MZK w Jeleniej Górze, Regulamin przewozów, Zrządzenia wewnętrzne, Plany linii autobusowych, Wzory biletów, Sprawozdania GUS, Analizy działalności, Plany rzeczowo-finansowe. Akta z działu Wynalazczość pochodzą z lat 1991-1993, gdyż w roku 1993 dział ten został zlikwidowany. Od czasu ostatniej kontroli do archiwum zakładowego spłynęły akta wieczyste z roku 2000.

Akta kategorii „B” to głównie akta personalne, płacowe i najliczniej reprezentowane: karty drogowe i magazynowe. Dokumentacja osobowa ułożona jest alfabetycznie w 21 skrzynkach. Akta kat. „B” nie są podzielone na poszczególne zespoły. Liczone one były jako jedna całość. Spośród dokumentacji personalnej należy wyłączyć jako materiały wieczyste, akta osobowe pracowników szczególnie zasłużonych dla Zakładu i Regionu, akta kadry kierowniczej i akta zawierające szczególnie ciekawe materiały. Warto ponadto z każdego pięcioletnia wydzielić na kat. „A” ok. 5% akt typowych, jako przykładowe. Dokumentację tę, przed przekwalifikowaniem na kat. „A”, należy właściwie uporządkować.

Zakwalifikowana jako kat. „B” dokumentacja techniczna wymaga dokładnego przejrzenia i prawdopodobnie w kilku przypadkach przekwalifikowania na kat. „A”. Jest to bowiem dokumentacja obiektów byłej i obecnej zajezdni (była posiada charakter zabytkowy, a obecna jest ważna ze względu na rozwiązania konstrukcyjne itp.).

b) dokumentacja odziedziczona po: (należy podać nazwy zespołów akt i daty skrajne, ilość mb, jednostek archiwalnych lub inwentarzowych, w podziale na kategorię A i kategorię B, a także – jeśli zachodzi potrzeba – rodzaje dokumentacji, jak w punktach II.2.a)

– **aktowa:**

kategorii A w ilości ok. 3,65 mb, z lat 1940–1991  
 kategorii B w ilości ok. — mb, z lat —  
 w tym akta kategorii „BE50” lub „B-50” w ilości —, z lat —  
 nierozpoznana w ilości — mb, z lat —