

Urząd Miasta Jelenia Góra
Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra
tel. (75) 75 46 144, fax. (75) 75 46 159

ZP. 0620-I -1/07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA**

<p>DOSTAWĘ GAZET, CZASOPISM, DZIENNIKÓW NA ZASADACH PRENUMERATY na potrzeby Urzędu Miasta Jelenia Góra NA ROK 2008</p>

Zamawiający: Urząd Miasta Jelenia Góra

**Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra**

JELENIA GÓRA, LISTOPAD 2007 r.

SPIS TREŚCI

- I. Informacje ogólne
- II. Opis przedmiotu zamówienia
- III. Wymagany termin realizacji zamówienia
- IV. Warunki udziału w postępowaniu
- V. Wymagane dokumenty
- VI. Opis przygotowania oferty
- VII. Badanie ofert
- VIII. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny
- IX. Istotne postanowienia do umowy
- X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XI. Sposób składania oferty
- XII. Miejsce i termin otwarcia ofert
- XIII. Termin związania ofertą
- XIV. Udzielanie wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- XV. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami
- XVI. Środki ochrony prawnej

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1** – formularz oferty z załącznikami
- Załącznik nr 2** – oświadczenie oferenta
- Załącznik nr 3** – projekt umowy z załącznikami

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. URZĄD MIASTA Jelenia Góra, z siedzibą przy Pl. Ratuszowym 58, tel.75-46-140, fax.75-46-159, zwany dalej Zamawiającym zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę gazet, czasopism, dzienników na zasadach prenumeraty na potrzeby Urzędu Miasta Jelenia Góra” w okresie od 01.01.2008r. do 31.12.2008r.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.), zwaną dalej ustawą.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcy stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono na stronie portalu UZP , na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego **adres: www.jeleniagora.pl/zamowieniapubliczne** .
5. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy muszą przekazywać pisemnie.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oferta musi obejmować całość zamówienia , nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
11. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 7 Ustawy Prawo zamówień publicznych
12. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest codzienna (również w soboty) dostawa gazet, czasopism, dzienników na zasadach prenumeraty do siedzib Urzędu Miasta Jelenia Góra przy ul. Sudeckiej 29 i Pl. Ratuszowym 58 na okres od 01.01.2008r.do 31.12.2008r.

Dostarczenie przedmiotu zamówienia środkiem transportu wykonawcy.

KOD Wg (CPV) 22.20.00.00-2 gazety, dzienniki, czasopisma i magazyny.

Szczegółowy wykaz tytułów prasowych obejmuje **Tabela Nr 1**

Lp.	Tytuł prasowy na 2008r.	Częstotliwość ukazowania	j.m	Ilość egzemplarzy na rok 2008
1	2	3	4	5
1.	Rzeczpospolita - plus	6 x w tyg.	Egz.	24
2.	Gazeta Wyborcza z dod. Wydanie Wrocławskie	6xw tyg.	Egz.	8
3.	Nowiny Jeleniogórskie -	tygodnik	Egz.	22
4.	Polska Gazeta Wroclawska byle woj.: legnickie, wałbrzyskie, ,jeleniogórskie	6xw tyg.	Egz.	13
5.	Gazeta Prawna	5x w tyg.	Egz.	13
6.	Wspólnota	tygodnik	Egz.	16
7.	Gazeta Samorządu i Adm.-	dwutygodnik	Egz.	4
8.	Polityka	tygodnik	Egz.	4
9.	Wprost	tygodnik	Egz.	2
10.	Linux ISSN 1732-1263	miesięcznik	Egz.	1
11.	Murator	miesięcznik	Egz.	2
12.	Motor	tygodnik	Egz.	1
13.	Służba Pracownicza	miesięcznik	Egz.	2
14.	Serwis Prawno- Pracowniczy	tygodnik	Egz.	1
15.	Rachunkowość	miesięcznik	Egz.	1
16.	Przegl. Pożarniczy	miesięcznik	Egz.	1
17.	Przegl. Obrony Cywilnej	miesięcznik	Egz.	1
18.	Odra	miesięcznik	Egz.	1
19.	Rachunkowość Budżetowa ISSN 1428-8176	2xw miesiącu	Egz.	2
20.	Monitor księgowego ISSN 1731-5786	2xw miesiącu	Egz.	1
21.	Geodeta	miesięcznik	Egz.	1
22.	Aura	miesięcznik	Egz.	1
23.	Polska Gazeta Wroclawska Nowe Łużyce-wydanie wtorkowe	tygodnik	Egz.	2
24.	Kpl. Czasopism wyd. Gofin: Biuletyn Informacyjny dla służb ekonomiczno-finansowych ukazuje się co 10 dni.; Ubezpieczenia i Prawo Pracy - dwutygodnik; Poradnik VAT -dwutygodnik, Przegląd Podatku Dochodowego -dwutygodnik, Zeszyty Metodyczne Rachunkowości -dwutygodnik	kpl	kpl	1
25.	Inwestycje komunalne	miesięcznik	Egz.	1

26.	Serwis Administracyjno-Samorządowy	miesięcznik	Egz.	1
27.	Personel i Zarządzanie-	miesięcznik	Egz.	1
28.	Bezpieczne drogi	miesięcznik	Egz.	1
29.	Polskie drogi	miesięcznik	Egz.	1
30.	Przegląd Komunalny	miesięcznik	Egz.	1
31.	Administrator	miesięcznik	Egz.	1
32.	Zamówienia publiczne – Doradca	miesięcznik	Egz.	1
33.	Buchalter	tygodnik	Egz.	1
34.	Architektura & Biznes	miesięcznik	Egz.	1
35.	Nowe zeszyty samorządowe opinie prawne ISSN 1507-2738	dwumiesięcznik	Egz.	1
36.	Monitor prawa pracy i ubezpieczeń	2xw miesiącu	Egz.	1
37.	Nieruchomości	miesięcznik	Egz.	2
38.	Wiedza Obronna	kwartalnik	Egz.	1
39.	Technika i USC	kwartalnik	Egz.	1
40.	Urbanista	miesięcznik	Egz.	1
41.	Gazeta Podatkowa	2 x w tygodniu	Egz.	1
42.	Finanse komunalne	dwumiesięcznik	Egz.	2
43.	Interpretacje Urz. Skarbowych z komentarzem	miesięcznik	Egz.	1
44.	Aktualności Turystyczne	miesięcznik	Egz.	1
45.	Przegląd Podatków lokalnych i finansów samorządowych Wyd. TAXPRESS	miesięcznik	Egz.	1
46.	Wspólnoty Europejskie - Instyt. Badań Rynku, Konsumpcji i Koniunktur	miesięcznik	Egz.	1
47.	Biuletyn Rachunkowości i Finansów	dwutygodnik	Egz.	1
48.	Monitor zamówień publicznych - Forum zamawiających i wykonawców – ISSN 1733-4837	miesięcznik	Egz.	1
49.	Sekretarz i Organizacja Urzędu Wyd. Agencja TONIK	dwumiesięcznik	Egz.	1
50.	Skarbnik i Finanse Publiczne Wyd. Agencja TONIK	dwumiesięcznik	Egz.	1
51.	CHIP- z płytą DVD	miesięcznik	Egz.	1
52.	Jeleniogórski Tygodnik Jelonka	tygodnik	Egz.	3
53.	Świat Konsumenta ISSN1642-7793	miesięcznik	Egz.	1
54.	BRIEF Wyd. Reklamowe	miesięcznik	Egz.	1

55.	Fundusze Europejskie ISSN 1731-8939	dwumiesięcznik	Egz.	3
56.	Recykling	miesięcznik	Egz.	1
57.	Świat Problemów Wyd. Fundacja ETOH	miesięcznik	Egz.	1
58.	Remedium Wyd. Fundacja ETOH	miesięcznik	Egz.	1
59.	Terapia Uzależnienia i współuzależnienia Wyd. Fundacja Trzeźwość i zdrowie	dwumiesięcznik	Egz.	1
60.	Niebieska Linia -Wyd. Instytut Psychologii Zdrowia	dwumiesięcznik	Egz.	1
61.	Gazeta ngo. pl. Wyd. KLON	miesięcznik	Egz.	1
62.	Rynek Zdrowia Wyd. PTWP	miesięcznik	Egz.	1
63.	Trzeci sektor Wyd. Fundacja Instyt. Spraw Publicznych	kwartalnik	Egz.	1
64.	Dzienniki Ustaw RP	kpl	Egz.	2
65.	Monitor Polski	kpl	Egz.	2
66.	Dziennik Urzędowy Woj. Dolnoś.	kpl	Egz.	1
67.	Dziennik Urzędowy Ministra Finansów	kpl	Egz.	1
68.	Biuletyn Informacyjny dla służb ekonomiczno-finansowych z comiesięcznym dodatkiem Serwis Podatkowy Wyd. Gofin	co 10 dni	Egz.	1
69.	Przegląd Geodezyjny	miesięcznik	Egz.	1
70.	Głos nauczycielski	tygodnik	Egz.	1
71.	Monitor księgowego wraz z abonamentem Internetowy serwis Księgowego	dwutygodnik+abonament	Egz.	1
72.	Internetowy Serwis Głównego Księgowego Wyd Gofin	abonament	Egz.	1
73.	Poradnik Rachunkowości Budżetowej	miesięcznik	Egz.	1

1. Forma rozliczenia:

Bezgotówkowa, w czterech równych ratach na początku danego kwartału na podstawie F-ry VAT , płatny przelewem w ciągu 14 dni na konto bankowe Wykonawcy.

III. Wymagany termin realizacji zamówienia

01.01.2008r. do 31.12.2008r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

- Wykonawcy posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- d) wykonają swoimi siłami 100 % wartości zamówienia,
- e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- f) akceptują warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.

Ponadto:

2. Wykonawcy zgodnie z art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy muszą:

- a) ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) przedłożyć wraz z ofertą umowę przewidującą sposób ich współdziałania oraz sposób odpowiedzialności.
- c) udokumentować, że w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców oddzielnie spełnia warunki art. 22 ust. 1 i 24 ust.1, 2 ustawy.
- d) spełniać razem wymagania dotyczące potencjału ekonomicznego oraz technicznego

Ponadto:

e) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia . Koszt druku oraz przekazania SIWZ wynosi 10 zł.

V. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wypełniony formularz oferty : → **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum powyższy dokument (pkt 3) winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.

3. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3, składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
 - b) nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub zamieszkanie, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 5 i w pkt. 6 są składane w formie oryginału odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski, poświadczonych przez polskie placówki konsularne, stosownie do obowiązujących przepisów.

Dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż określone w pkt 5 i w pkt 6 są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

6. Oświadczenie, że Wykonawca może ubiegać się o zamówienie na podstawie art. 22 ust. 1 → **załącznik nr 2** do SIWZ.

7. Zgodnie z art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków określonych w art. 22 Ustawy:
- a) oświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenia, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego i potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – wystawione nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert (§ 1 ust.1 pkt 6 rozporz. Prezesa Rady Ministrów z 7.04.2004r.)
 - b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 ÷ 8 oraz pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy oferent jest osobą prawną, informacja winna dotyczyć aktualnych członków władz.

W przypadku spółki cywilnej lub konsorcjum powyższe dokumenty (pkt 8 a÷ c) powinien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.

8. Zaakceptowany projekt umowy → **załącznik nr 3** do oferty.

- A.** Formularz oferty (zał. nr 1) oraz załączniki (nr 2) winny zostać wypełnione (lub przepisane z zachowaniem formy i treści oraz wypełnione) bez dokonywania jakichkolwiek zmian.
- B.** Projekt umowy (załącznik nr 3) winien być zaakceptowany przez Wykonawcę w całości bez dokonywania jakichkolwiek zmian.
- C.** **Nie załączenie któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu na ich uzupełnienie spowoduje odrzucenie oferty zgodnie z art.26 ust.3**
- D.** Dokumenty przetargowe, które zostały otworzone w trakcie wykonywania procedury przetargowej zatrzymuje Zamawiający.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w punkcie V niniejszej Specyfikacji.
2. W przypadku, dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa *kopia winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem* przez Wykonawcę lub osobę/-y upoważnioną/-e przez oferenta do zaciągania w jego imieniu zobowiązań.
3. Złożone oferty winny być zgodne z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta winna być napisana w języku polskim, na załączonych do specyfikacji formularzach. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/-nych przedstawiciela/-i oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
5. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) winny być parafowane przez osobę/-y podpisującą/-e ofertę.
6. Wszystkie strony oferty winny być ze sobą połączone w sposób trwały, uniemożliwiający jej dekompletację.
7. Pełna oferta winna być złożona w kopercie (opakowaniu), zaadresowanej na adres Zamawiającego (adres podany na wstępie niniejszej SIWZ), koperta powinna posiadać oznaczenia:

Oferta przetargowa pn:

„Dostawa gazet, czasopism, dzienników na zasadach prenumeraty na potrzeby Urzędu Miasta Jelenia Góra na rok 2008,,

Nie otwierać przed dniem 23.11.2007 r. przed godz.13.00

8. Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta powinna być zaopatrzona w nazwę i adres Wykonawcy w celu umożliwienia odesłania oferty w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.
9. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt VI.6, a oferta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA TREŚCI OFERTY ” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
10. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe otwarcie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
11. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić w niej zmian.

VII. BADANIE OFERT

1. Zgodnie z art. 87 ustawy w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust 1 oraz art. 88 ustawy poprawi omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zawiadamiając niezwłocznie o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena ↔ 100%

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena ofertowa brutto najniższa wśród cen zawartych w ofercie (na całość zadania) objętego przetargiem,
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{\quad} \times 100$$

$$C(x)$$

gdzie:

- A(x)** – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
- C_{min}** – cena ofertowa najniższa wśród cen zawartych w ważnych ofertach
- C(x)** – cena ofertowa zawarta w ofercie „x”

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą ilość punktów.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy lub Wykonawcom, których oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców podając do wiadomości nazwę wybranego Wykonawcy oraz jego cenę ofertową. Wybranemu Wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY

Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XI. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Jeleniej Górze, przy Pl. Ratuszowym 58, pok. nr 303 nie później niż dnia **23.11.2007 r. do godz. 12³⁰**.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.11.2007 r. o godz. 13.00** w siedzibie Zamawiającego w Jeleniej Górze, Plac Ratuszowy 58, pokój 303.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle protokół z otwarcia ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust.3 ustawy poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami tj.: oferty, opinie, oświadczenia wnioski i inne dokumenty składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nieujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJNE” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.
8. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

- a) zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź oferty z zastrzeżeniem pkt 6.
- b) Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
- c) Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie nie później niż 6 dni przed otwarciem ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Teresa Brodowska – tel. 075 75 - 46 - 140 (od poniedziałku do piątku od 10⁰⁰ do 13⁰⁰)

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Przed upływem terminu składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu zgodnie z art. 179 ust. 3, 4, 5 ustawy.
3. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. Wniesienie protestu dopuszczalne jest przed zawarciem umowy.
9. W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
10. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, wzywając ich pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.

11. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców uczestniczących w postępowaniu.
12. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty protest nie później niż w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie należy uznać za jego oddalenie.
13. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekaże podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeśli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści również na stronie internetowej ogłoszenia.
14. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej.
15. O powtórzeniu lub zaniechaniu czynności Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
16. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje Wykonawcy odwołanie wnoszone na zasadach opisanych w rozdziale 3 ustawy do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego.
17. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późniejszymi zm.) o sędzie polubownym, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2006r. Nr 164,poz1163 z późń. zm.

p.o. Naczelnika Wydziału
Zamówień Publicznych
i Obsługi Technicznej

Jelenia Góra, dnia 16.11.2007

Tomasz Dumycz

Urząd Miasta Jelenia Góra
Plac Ratuszowy 58
58-500 Jelenia Góra

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, składamy ofertę na:

**DOSTAWĘ GAZET, CZASOPISM, DZIENNIKÓW NA ZASADACH
PRENUMERATY na potrzeby Urzędu Miasta Jelenia Góra NA ROK 2008**

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

Ulica nr domu

kod miejscowość

powiat

województwo

tel.: (0 –)

fax: (0 –)

REGON:.....

NIP:.....

3. Upoważniam/my (*imię i nazwisko*) do kontaktu z Zamawiającym w czasie trwania postępowania przetargowego.

4. Oferujemy wykonanie dostawy objętej zamówieniem, zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz niniejszą ofertą.

5. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

6. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym z dn. 08.01.1993 r. (Dz. U. Nr 11, poz. 50 z 1993 r. wraz z późn. zmianami - w tym z ustawą z dn. 04.12.2002 r Dz. U. Nr 312 z dn. 16.12.2002 r.)

7. Tabela Nr 1

Wykaz tytułów prasowych

Lp.	Tytuł prasowy na 2008r.	Częstotliwość ukazowania	j.m	Ilość egzemplarzy na rok 2008	Cena Netto 1 egz.	Wartość Netto za rok	stawka VAT	cena brutto za 1 egz.	Wartość brutto za rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Rzeczpospolita - plus	6 x w tyg.	Egz.	24					
2.	Gazeta Wyborcza z dod. Wydanie Wrocławskie	6xw tyg.	Egz.	8					
3.	Nowiny Jeleniogórskie -	tygodnik	Egz.	22					
4.	Polska Gazeta Wroclawska byle woj.: legnickie, wałbrzyskie, ,jeleniogórskie	6xw tyg.	Egz.	13					
5.	Gazeta Prawna	5x w tyg.	Egz.	13					
6.	Wspólnota	tygodnik	Egz.	16					
7.	Gazeta Samorządu i Adm.- .	dwutygodnik	Egz.	4					
8.	Polityka	tygodnik	Egz.	4					
9.	Wprost	tygodnik	Egz.	2					
10.	Linux ISSN 1732-1263	miesięcznik	Egz.	1					
11.	Murator	miesięcznik	Egz.	2					
12.	Motor	tygodnik	Egz.	1					
13.	Służba Pracownicza	miesięcznik	Egz.	2					
14.	Serwis Prawno- Pracowniczy	tygodnik	Egz.	1					
15.	Rachunkowość	miesięcznik	Egz.	1					
16.	Przegl. Pożarniczy	miesięcznik	Egz.	1					
17.	Przegl. Obrony Cywilnej	miesięcznik	Egz.	1					
18.	Odra	miesięcznik	Egz.	1					
19.	Rachunkowość Budżetowa ISSN 1428-8176	2xw miesiącu	Egz.	2					
20.	Monitor księgowego ISSN 1731-5786	2xw miesiącu	Egz.	1					
21.	Geodeta	miesięcznik	Egz.	1					
22.	Aura	miesięcznik	Egz.	1					
23.	Polska Gazeta Wroclawska Nowe Łuzyce-wydanie wtorkowe	tygodnik	Egz.	2					
24.	Kpl. Czasopism wyd. Gofin: Biuletyn Informacyjny dla służb ekonomiczno-finansowych ukazuje się co 10 dni.; Ubezpieczenia i Prawo Pracy - dwutygodnik; Poradnik VAT -dwutygodnik, Przegląd Podatku Dochodowego -dwutygodnik, Zeszyty Metodyczne Rachunkowości -dwutygodnik	kpl	kpl	1					
25.	Inwestycje komunalne	miesięcznik	Egz.	1					
26.	Serwis Administracyjno-Samorządowy	miesięcznik	Egz.	1					
27.	Personel i Zarządzanie-	miesięcznik	Egz.	1					
28.	Bezpieczne drogi	miesięcznik	Egz.	1					
29.	Polskie drogi	miesięcznik	Egz.	1					

30.	Przegląd Komunalny	miesięcznik	Egz.	1					
31.	Administrator	miesięcznik	Egz.	1					
32.	Zamówienia publiczne – Doradca ISSN1428-3530	miesięcznik	Egz.	1					
33.	Buchalter	tygodnik	Egz.	1					
34.	Architektura & Biznes	miesięcznik	Egz.	1					
35.	Nowe zeszyty samorządowe opinie prawne ISSN 1507- 2738	dwumiesięcznik	Egz.	1					
36.	Monitor prawa pracy i ubezpieczeń	2xw miesiącu	Egz.	1					
37.	Nieruchomości ISSN1506- 2899	miesięcznik	Egz.	2					
38.	Wiedza Obronna	kwartalnik	Egz.	1					
39.	Technika i USC	kwartalnik	Egz.	1					
40.	Urbanista	miesięcznik	Egz.	1					
41.	Gazeta Podatkowa	2 x w tygodniu	Egz.	1					
42.	Finanse komunalne	dwumiesięcznik	Egz.	2					
43.	Interpretacje Urz. Skarbowych z komentarzem	miesięcznik	Egz.	1					
44.	Aktualności Turystyczne	miesięcznik	Egz.	1					
45.	Przegląd Podatków lokalnych i finansów samorządowych Wyd. TAXPRESS	miesięcznik	Egz.	1					
46.	Wspólnoty Europejskie - Instyt. Badań Rynku, Konsumpcji i Koniunktur	miesięcznik	Egz.	1					
47.	Biuletyn Rachunkowości i Finansów	dwutygodnik	Egz.	1					
48.	Monitor zamówień publicznych - Forum zamawiających i wykonawców – ISSN 1733- 4837	miesięcznik	Egz.	1					
49.	Sekretarz i Organizacja Urzędu Wyd. Agencja TONIK	dwumiesięcznik	Egz.	1					
50.	Skarbnik i Finanse Publiczne Wyd. Agencja TONIK	dwumiesięcznik	Egz.	1					
51.	CHIP- z płytą DVD	miesięcznik	Egz.	1					
52.	Jeleniogórski Tygodnik Jelonka	tygodnik	Egz.	3					
53.	Świat Konsumenta ISSN1642-7793	miesięcznik	Egz.	1					
54.	BRIEF Wydawnictwo Reklamowe	miesięcznik	Egz.	1					
55.	Fundusze Europejskie ISSN 1731-8939	dwumiesięcznik	Egz.	3					
56.	Recykling	miesięcznik	Egz.	1					
57.	Świat Problemów Wyd. Fundacja ETOH	miesięcznik	Egz.	1					
58.	Remedium Wyd. Fundacja ETOH	miesięcznik	Egz.	1					

59.	Terapia Uzależnienia i współuzależnienia Wyd. Fundacja Trzeźwość i zdrowie	dwumiesięcznik	Egz.	1					
60.	Niebieska Linia -Wyd. Instytut Psychologii Zdrowia	dwumiesięcznik	Egz.	1					
61.	Gazeta ngo. pl. Wyd.KLON	miesięcznik	Egz.	1					
62.	Rynek Zdrowia Wyd. PTWP	miesięcznik	Egz.	1					
63.	Trzeci sektor Wyd. Fundacja Instyt. Spraw Publicznych	kwartalnik	Egz.	1					
64.	Dzienniki Ustaw RP	kpl	Egz.	2					
65.	Monitor Polski	kpl	Egz.	2					
66.	Dziennik Urzędowy Woj. Dolnoś.	kpl	Egz.	1					
67.	Dziennik Urzędowy Ministra Finansów	kpl	Egz.	1					
68.	Biuletyn Informacyjny dla służb ekonomiczno-finansowych z comiesięcznym dodatkiem Serwis Podatkowy Wyd. Gofin	co 10 dni	Egz.	1					
69.	Przegląd Geodezyjny	miesięcznik	Egz.	1					
70.	Głos nauczycielski	tygodnik	Egz.	1					
71.	Monitor księgowego wraz z abonamentem Internetowy serwis Księgowego	dwutygodnik+abonament	Egz.	1					
72.	Internetowy Serwis Głównego Księgowego Wyd Gofin	abonament	Egz.	1					
73.	Poradnik Rachunkowości Budżetowej	miesięcznik	Egz.	1					
Razem									

Cena obejmuje wszystkie składniki łącznie z transportem.

Ostateczna cena oferty za okres 12 miesięcy :

Cena netto:

Słownie netto:

Kwota podatku VAT

Cena brutto:.....

Słownie brutto:.....

Kwota podatku VAT (słownie)

....., dnia

imię, nazwisko i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

9. Upoważniam/my (imię i nazwisko) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania procedury przetargowej.

10. Oświadczamy, że w rozliczeniach z Zamawiającym zastosujemy formę bezgotówkową tj. faktury płatne w czterech równych ratach, na początku każdego kwartału , płatne przez Zamawiającego przelewem w ciągu 14 od wystawienia faktury.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą w okresie 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert) i w przypadku wygrania postępowania zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

12. Upoważniamy **Urząd Miasta Jelenia Góra** lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji.

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

....., dnia

imię, nazwisko i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

Pieczęć i podpis Wykonawcy, adres,
tel., faks

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania działalności lub czynności określonych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 164 poz. 1163z późn. zm z 2006r.)

....., dnia

.....

imię, nazwisko i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

U M O W A (projekt)

Zawarta w dniu2007 roku pomiędzy Urzędem Miasta Jelenia Góra z siedzibą w Jeleniej Górze pl. Ratuszowy 58, posiadającym numer identyfikacyjny NIP 611-23-85-043, zwanym „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Prezydenta Miasta Jeleniej Góry

Markiem Obrębalskim

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Jeleniej Góry -

Janiny Kurzawy

aposiadającym numer identyfikacyjny NIP....., zwaną „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006 r., Nr 164, poz. 1164, z późn. zm.), oraz następstwa wyboru Zamawiającego w trybie „przetargu nieograniczonego” i wyboru oferty w dniu2007 roku.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do codziennej dostawy gazet, czasopism i dzienników na zasadach prenumeraty dla Urzędu Miasta Jelenia Góra zgodnie załącznikiem Nr 1 do umowy sporządzonym na podstawie złożonej oferty cenowej.
2. Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia 01.01. 2008 do dnia 31 grudnia 2008 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia codziennie do godz. 7¹⁵, również w wolne soboty do godz. 8⁰⁰ w ilościach i pod adresy wskazane przez Zamawiającego określone w załączniku nr 1 i 1 A do umowy.
4. Ilekroć w niniejszej umowie użyte zostanie określenie „ TOWAR” bez bliższego oznaczenia , należy przez to rozumieć tytuły prasowe wymienione w załączniku będące przedmiotem świadczenia Wykonawcy.

§ 2

Warunki realizacji

1. Towar objęty niniejszą umową , będzie dostarczany do siedzib Zamawiającego, przy użyciu środków transportu Wykonawcy i na jego koszt.
2. Jako miejsce wykonania zamówienia ustala się siedzibę Urzędu Miasta Jeleniej Góry przy pl. Ratuszowym 58 oraz przy ul. Sudeckiej 29 w Jeleniej Górze. W ilościach zgodnych z zał. Nr1A do umowy.
3. Ilość i wartość przedmiotu zamówienia określa załącznik do umowy (zgodny z formularzem ofertowym).
4. Odbiór towaru powinien być potwierdzony przez odbiorcę podpisem na wystawionym przez Wykonawcę dokumencie ilościowym , doręczonym z towarem.

§ 3.

Warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotowego zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości : zł. netto (słownie:.....).
2. Do kwoty doliczony będzie podatek VAT w kwocie: słownie:(.....).
Wynagrodzenie brutto wynosi:.....zł. (słownie:.....).

3. Cena jednostkowa (netto) podana w zał. do SIWZ nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty za dostarczone dzienniki i czasopisma w czterech równych ratach (na początku każdego kwartału) na podstawie faktury VAT przelewem na konto bankowe Wykonawcy. Termin płatności 14 dni od daty wystawienia faktury.
5. Strony oświadczają , iż stosownie do przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym , posiadają następujące numery identyfikacyjne NIP

Zamawiający 611-23-85-043
Wykonawca

§ 4. Prawo odstąpienia

Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w rozdziale XV Kodeksu Cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a. Zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy
 - b. Zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy
 - c. Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - d. Wykonawca dostarczy towar nie odpowiadający wymaganiom zawartych w SIWZ lub złożonej ofercie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru towaru.
 - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 5. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % ceny określonej w § 3 ust. 2.
 - b) Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % ceny określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 5% ceny określonej w § 3 ust. 2,

§ 6 Przepisy końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie jakiegokolwiek wierzycelności z niniejszej umowy.
2. Zmiany treści niniejszej umowy dopuszczalne są pod rygorem nieważności, wyłącznie wola stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.

3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Urząd Miasta:
Prezydent Miasta Jelenia Góra:

.....

Za Wykonawcę:

.....

Skarbnik Miasta Jelenia Góra:

.....