

MIASTO JELENIA GÓRA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ZADANIE:

„Ubezpieczenie cywilne za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością w zakresie nadzoru nad utrzymaniem i eksploatacją dróg publicznych w Jeleniej Górze”

(procedura przetargowa będzie prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity)

Sporządził:

Zatwierdził:

Jelenia Góra, 21 kwietnia 2008 roku.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na zadanie:

Ubezpieczenie cywilne za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością w zakresie nadzoru nad utrzymaniem i eksploatacją dróg publicznych w Jeleniej Górze

A. INFORMACJE WSTĘPNE:

1. Zamawiający:
*MIASTO JELENIA GÓRA
58-500 JELENIA GÓRA
PLAC RATUSZOWY 58
tel. (075) 75 46 170, fax (075) 75 46 159
<http://www.jeleniagora.pl/>
REGON : 2 3 0 8 2 1 5 2 3
NIP: 611-000-38-99*
2. Prowadzący postępowanie i korespondencję:
*MIEJSKI ZARZĄD DRÓG I MOSTÓW
58-500 JELENIA GÓRA
ul. PTASIA 2a
tel.(075) 64 200 33, fax (075) 64 200 34
e-mail: mzdimmjga@wp.pl*
3. Numer postępowania:
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MZDiM/24/2008**. Oferenci we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
4. Tryb postępowania:
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity).
5. Informacje uzupełniające:
 - a. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców,
 - b. czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm,
 - c. zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy,
 - d. postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne,
 - e. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że

- nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy,
- f. ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity),
6. Kontakt i dodatkowe informacje udziela:
- Kierownik Wydziału Inżynierii Ruchu i Zamówień Publicznych – Zbigniew Kaczor, godz. 9⁰⁰ – 14⁰⁰ mzdimjga@wp.pl
7. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości,
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
12. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
14. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
15. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami:
- a. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity),
 - b. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2005 Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
 - c. Kodeks Cywilny, (Dz. U. z 1964 nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami),
 - d. Ustawy z dnia 7 lipca 1999r Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 156 poz. 1118z późniejszymi zmianami),

- e. Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. O drogach publicznych (Tekst jednolity Dz. U. z 2004 r., nr 204 poz. 2086 z póź. zm.).

B. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Wykaz dróg, które mają być objęte ubezpieczeniem :

Kategoria drogi	Długość	Powierzchnia	Rodzaj nawierzchni	
			Ulepszona	Gruntowa
-	Km	tys. m ²	Km	km
Krajowe	20,70	211,10	20,70	0,00
Wojewódzkie	14,00	109,70	14,00	0,00
Powiatowe	66,00	509,80	66,00	0,00
Gminne	126,80	696,00	116,60	10,20

2. Ubezpieczającym jest Miasto Jelenia Góra, a ubezpieczonym Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze, wykonujący swą działalność statutową jako wyspecjalizowana i wyodrębniona jednostka organizacyjna, zależna od Miasta Jelenia Góra, powołana w 1999 r. do zarządzania drogami na terenie Jeleniej Góry.
3. Przedmiotem ubezpieczenia jest : *odpowiedzialność cywilna Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze w związku z prowadzeniem działalności statutowej w zakresie zarządzania drogami, ich nadzoru i eksploatacji, oraz w związku z posiadaniem mienia.*
4. Ochrona ubezpieczeniowa swym zakresem obejmować musi :
- zły stan techniczny jezdni, pobocza i chodników, wynikający z uszkodzeń nawierzchni w postaci ubytków, wyrw, kolein, zapadnięć,
 - osuwanie się korpusu drogowego,
 - pojedynczych wyrw w poboczu drogi,
 - rozmycia lub rozmięknienia pobocza,
 - brak pokryw studzienek i wpustów ulicznych,
 - nieprawidłowe oznakowanie lub jego brak, albo uszkodzenie oznakowania w wyniku wandalizmu, kradzieży, zdarzeń losowych wynikłych z ryzyk takich jak : ogień, uderzenie pioruna, eksplozja, upadek statku powietrznego, prowadzenie akcji ratowniczej prowadzonej w związku z tymi zdarzeniami, a także powódź, huragan, grad, deszcz nawalny, obsunięcie się ziemi, lawina, uderzenie pojazdu w oznakowanie oraz w wyniku wszelkich akcji, których celem jest ratowanie życia i mienia ludzkiego,
 - upadek drzew, konarów i gałęzi rosnących w pasie drogowym lub\i znajdujących się w innych miejscach, pozostających w gestii Miejskiego Zarządu Dróg i Mostów w Jeleniej Górze.
 - śliskość nawierzchni, powstałą w wyniku rozlania przez poruszające się pojazdy płynów lub smarów oraz wprowadzone na pas drogowy przez pieszych i innych użytkowników dróg substancje powodujące śliskość.
5. Ochroną ubezpieczeniową muszą być ponadto objęte drogi, których uszkodzenia usuwane są w miarę możliwości bezzwłocznie po interwencji policji oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia szkody.
6. Uwaga : Przez bezzwłoczne usunięcie uszkodzenia rozumieć należy naprawy nawierzchni wykonywane przez służby drogowe po pisemnym wskazaniu konkretnego miejsca przez policję lub odpowiedzialnego pracownika zarządu drogi; przy czym możliwość usunięcia

uszkodzenia oraz czas w jakim zostanie ono podjęte uzależnione są od aktualnych warunków atmosferycznych, zdeterminowanych również porą roku, planami remontów oraz harmonogramami wykonywania stosownych prac, a także innymi względami organizacyjnymi i technicznymi, które to względy znoszą możliwość odmowy wypłaty odszkodowania, chyba że ubezpieczony dopuścił się rażącego niedbalstwa.

7. Ubezpieczony zobowiązuje się do systematycznego, okresowego sprawdzania stanu nawierzchni dróg, jak również do przeprowadzania koniecznych, awaryjnych napraw. Ujawnione uszkodzenie drogi będzie w stosownym czasie właściwie oznakowane, adekwatnie do rodzaju uszkodzenia, miejsca, w którym wystąpiło i w sposób optymalny do warunków zapewniających bezpieczeństwo.
8. Zamawiający nie oczekuje, aby ochroną ubezpieczeniową objęte były :
 - a. Szkody powstałe wskutek nie zastosowania się przez kierowców i innych użytkowników dróg do przepisów Prawa o ruchu drogowym,
 - b. Szkody powstałe na drogach i w czasie, gdy zostały one przekazane innemu niż Miejski Zarząd Dróg i Mostów podmiotowi w celu:
 - zimowego utrzymania dróg,
 - dokonania remontu, naprawy, konserwacji itp., a także budowy
 - tymczasowego zarządu
 - na podstawie umowy z inną jednostką organizacyjną lub gospodarczą.
9. Sposób, tryb oraz wszelkie czynności, zawiadomienia, korespondencja i kontakty pomiędzy Miejskim Zarządem Dróg i Mostów w Jeleniej Górze a oferentem, który otrzyma zamówienie ustalone będą niezwłocznie po wyłonieniu ubezpieczyciela. Dotyczy to w szczególności trybu postępowania likwidacyjnego wszelkich innych kwestii wynikających z realizacji umowy ubezpieczenia.
10. Sumę ubezpieczenia określa się na 100.000,00 zł. (sto tysięcy złotych). Stanowi ona górną granicę odpowiedzialności ubezpieczyciela na jedno i na wszystkie zdarzenia objęte ochroną ubezpieczeniową – Zamawiający nie dopuszcza tym samym limitowania sumy ubezpieczenia na jedno zdarzenie poniżej 100.000,00 zł., ani limitowania ilości zdarzeń.
11. Techniczno ubezpieczeniowe ograniczenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń:

SZKODY RZECZOWE :

- a. Franszyza integralna = 50 EUR (wg kursu NBP na dzień zaistnienia szkody),
- b. Franszyza redukcyjna : zniesiona,
- c. Udział własny w szkodzie : zniesiony.

SZKODY OSOBOWE :

- a. Franszyza integralna : zniesiona,
- b. Franszyza redukcyjna : zniesiona,
- c. Udział własny w szkodzie : zniesiony.

12. Szkodowość: informacje dotyczą ostatnich trzech lat\ ostatnich trzech dwunastomiesięcznych okresów ubezpieczenia.

Okres od 19.04.2005 r. do 18.04.2006 r.

Wypłacono ogółem kwotę odszkodowań : 89.272.33 zł.

Rezerwy zostały wypłacone.

Okres od 19.04.2006 r. do 18.04.2007 r.

Wyplacono ogółem kwotę odszkodowań: 20.673.41zł.

Rezerwa pozostawiona na poczet spraw będących w trakcie likwidacji szkód, które wystąpiły w w/w okresie ubezpieczenia: 15.510,65

Okres od 19.04.2007 r. – umowa zawarta do dnia 18.04.2008 r., dane dotyczą tylko 11 miesięcy.

Wyplacono ogółem kwotę odszkodowań: 13.724,41 zł.

Brak rezerw pozostawionych na poczet spraw będących w trakcie likwidacji szkód, które wystąpiły w w/w okresie ubezpieczenia:

Przyjąć zatem można, że średnia szkodowość w dwunastomiesięcznym okresie ubezpieczenia w ostatnich trzech latach waha się w przedziale :

41.000,00 zł.

13. Płatności składek:

Płatność składki nastąpi jednorazowo.

Płatnikiem będzie Zamawiający.

Płatność nastąpi w ciągu 14. (czternastu) dni od daty dostarczenia Zamawiającemu (Ubezpieczającemu) lub Miejskiemu Zarządowi Dróg i Mostów w Jeleniej Górze (Ubezpieczonemu) polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia ze wskazanym przez ubezpieczyciela (oferenta, który otrzymał zamówienie) numerem rachunku bankowego.

14. Numer słownika CPV: 66337000-1 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

C. TERMINY:

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać do dnia **05.05.2008** r. do godziny **10⁰⁰** w siedzibie prowadzącego postępowanie – Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze, 58-500 Jelenia Góra, ul. Ptasia 2a, pok. nr 1 (sekretariat).
3. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **05.05.2008** r. o godzinie **10³⁰** w siedzibie prowadzącego postępowanie – Miejski Zarząd Dróg i Mostów w Jeleniej Górze, 58-500 Jelenia Góra, ul. Ptasia 2a, pok. nr 4. Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną zwrócone bez otwierania, czyli zostaną uznane za nieważne.
4. Wymagany termin wykonania zamówienia określony został na okres **od godz. 00:00 19 maja 2008 r. do godz. 24:00 18 maja 2009 r.**

D. WADIUM I OPŁATY:

1. Nie wymaga się wnoszenia wadium.
2. Opłata za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia – bezpłatna.

E. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli:
 - a. ubiegają się o udzielenie tego zamówienia,
 - b. pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - d. pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób,
 - e. zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia składają, pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podjęte przez osobę podlegającą wyłączeniu po powzięciu przez nią wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1, powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych nie wpływających na wynik postępowania.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - e. złożyli wszystkie dokumenty, oświadczenia oraz załączniki do SIWZ wymienione w pkt. F. Oświadczenia i lista wymaganych dokumentów, zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 4, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

F. OŚWIADCZENIA I LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Wykonawca składa wraz z ofertą o świadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, a jeżeli zamawiający żąda dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, również te dokumenty.
2. Zamawiający żąda dokumentów wyszczególnionych w poniższej tabeli na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane:

Lp.	Nazwa dokumentu	Forma złożenia dokumentu w ofercie przetargowej	Zobowiązani do złożenia dokumentu lub oświadczenia
1.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert	Kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum
2.	Formularz oferty	Załącznik nr 1 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum
3.	Każdy Wykonawca zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29.stycznia 2004 r. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity przystępujący do postępowania ma złożyć oświadczenia	Załącznik nr 2 do SIWZ	Wykonawca, Lider konsorcjum, Członek konsorcjum

Nie złożenie któregokolwiek z wymienionych dokumentów lub niespełnienie określonych w SIWZ warunków i wymagań spowoduje odrzucenie oferty w postępowaniu.

G. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Informacje ogólne:
 - a. postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej,
 - b. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**.

7. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. Zmiany i wycofanie oferty:
 - a. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej,
 - b. zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA,
 - c. powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE,
 - d. ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
10. Wymagania i zalecenia ogólne:
 - a. Wykonawca zobowiązany jest zamieścić ofertę w kopercie (wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania); koperta będzie zaadresowana na Zamawiającego oraz prowadzącego postępowanie i korespondencję Miejski Zarząd Dróg i Mostów z adnotacją „**Ubezpieczenie cywilne za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością w zakresie nadzoru nad utrzymaniem i eksploatacją dróg publicznych w Jeleniej Górze**” Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta nie może mieć innych oznaczeń identyfikujących składającego ofertę,
 - b. oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności,
 - wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, a wszystkie strony oferty parafowane i ponumerowane,
 - wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

H. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT:

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Informacje o których mowa w ust. 2 i 3, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
5. Opisu sposobu obliczenia punktów do oceny oferty:

Cena brutto zadania z druku „Formularz oferty” zostanie przez Komisję Przetargową obliczona wg poniższego wzoru:

$$\left(\frac{a_{no}}{a_{nk}} * 100 \right) = P_c$$

P_c - ilość punktów otrzymana

a_{no} – najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert,

a_{nk} – cena brutto badanej oferty,

Przetarg wygrywa Oferent, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 6, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

I. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - a. Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ,
 - b. Oświadczenia – Załącznik nr 2 do SIWZ.

Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY NA ZADANIE

Ubezpieczenie cywilne za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością w zakresie nadzoru nad utrzymaniem i eksploatacją dróg publicznych w Jeleniej Górze

Na podstawie warunków zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyłą starannością, będących przedmiotem przetargu:

Cena za całość zamówienia PLN

(słownie:.....)

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Oświadczenia – Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczamy, że firma którą reprezentujemy:

1. nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym,
2. urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
3. w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
4. nie wykonywała czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych przez tych autorów.
5. Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data :